

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ЧОУ ДПО «Гранит-04»

_____ М.В.Субботин

« ____ » _____ 201 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения самообследования ЧОУ ДПО «Гранит-04»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования ЧОУ ДПО «Гранит-04».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных ее компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Учреждения в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.6. Методами самообследования являются:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.).
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2. Организация процедуры самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в Учреждения;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании;
- рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета Учреждения.

2.2. Директор учреждения издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- Начальник
- Заместитель начальника
- Главный бухгалтер

2.5. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, подписывается начальником Учреждения, заверяется печатями и размещается на официальном сайте Учреждения. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", осуществляются не позднее 20 апреля текущего года

3. Содержание самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления Учреждения,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности Учреждения

3.2. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.